**INFORME PASANTÍAS MUNICIPALIDAD**

**DE JARDÍN AMÉRICA– MISIONES.**



**Pasantes:** Mendoza Dandeana, Chico Paulina

**Superior encargado:** Añais Florencia Natalia

**Profesor encargado**: Maidana Natalia

**Año**: 2025

**INDICE ………………………………………………………………………………. 2**

**Introducción ……………………………………………………………………………… 3**

**Objetivo de proyecto …………………………………………………………………………… 3**

**Desarrollo …………………………………………………………………………… 4**

**Imágenes:**

**Experiencia:**

**Agradecimiento:**

**INTRODUCCION**

En el marco de las pasantías profesionales correspondientes a la modalidad de la tecnicatura en Informática, se nos asignó a mi Chico Paulina y mi compañera Mendoza Dandeana, la tarea de iniciar y desarrollar el proceso digitalización del departamento de Obras Privadas ubicado en la Municipalidad. Jardín América Mnes. Actualmente, los tramites de inicio de obra y los servicios que ofrece el área se administra de forma manual o dispersa, lo que dificulta la gestión de ese tipo de trámites.

El proyecto que desarrollaremos será; diseñar y poner en funcionamiento un sistema digital de carga y registro de tramites de obra, que permita acceder a la información de forma más clara, rápida y segura.

**OBJETIVOS DEL PROYECTO**

* Crear una base de datos, para la organización de tramites de obra para cada usuario
* Generar un login /registro para que el individuo tenga una cuenta personal.
* Diseñar un plano visual practico para la entrada de datos.

**DESARROLLO**:

En este punto estaremos desglosando lo que es el proceso para este proyecto de pasantías.

Con la arquitecta empezamos a charlar y nos organizamos en hacer una página web en que consiste subir los planos, iniciar una construcción etc. ¿Cómo empezamos a hacer la página web? Empezamos haciendo la interfaz de la página web en Visual Studio Code, con lenguaje HTML, CSS, JAVA SCRIPT., con estos lenguajes empezamos a hacer lo visual de la pág. Web. En donde empezamos a dividir en secciones INICIO, SECRETARIAS, TRAMITES, GUIA Y CONTACTOS.

En el inicio decidimos que se muestre una foto de la Municipalidad de Jardín América, con un cartel que diga los días y horarios que se trabajan en la municipalidad.

En la parte de secretarias decidimos poner la intendencia y las direcciones que serían: Dirección de obras privadas, Dirección de obras Públicas y Servicios Públicos. En cada pestaña hay una breve descripción de lo que se hace en cada área, excepto en servicios públicos ahí pusimos imágenes de los recorridos de zonas de recolección de residuos.

En la parte de tramites dividimos en 3 secciones que serían: ADMIN/PERSONAL MUNICIPAL, PROFESIONAL Y CUIDADANO.

En la pestaña de admin/persona municipal se hace: un login administrador en el que consiste en usuario y contraseña para ingresar te aparecerá principalmente el panel de control en donde la dirección de obras privadas podrá revisar y aprobar los planos.

En la pestaña de profesional se hace: un login de profesional que consiste en usuario y contraseña para ingresar, al ingresar te aparecerán “datos de director de obra” ahí se presentara los datos necesarios que requiere la dirección para él envió de planos. Ejemplo: nombre y apellido del profesional, razón social, confirmación de Gmail, profesión y número de matrícula registrada.

En la pestaña de ciudadano decidimos que no se haga ningún login solo estará una breve referencia sobre si se tienen algún inconveniente y necesiten hablar con alguien de la dirección de obras privadas.

En la parte de GUIIA dividimos en 2 secciones: que serían: Guía de como ingresar y usar la pág. Web, normativas y recursos.

En la pestaña de guía de como ingresar y usar la página. Web tendremos un PDF de una guía de como ingresa y usar el servicio que brinda la pág. Web de obras privadas.

En la pestaña de normativas y recursos se va a presentar una guía de todo lo necesario a presentar en la oficina de dirección de obras privadas.

En la parte de contactos se presentar un link de Gmail y 2(dos) números de teléfonos para contactar a las encargadas de haber hecho la página web.

Ahora hablaremos de la base de datos, la base de datos la iniciamos en POSTGREE.SQL, una aplicación que nunca habíamos usado; la investigamos y quedaba muy bien con nuestra página web y nuestras ideas, pero después tuvimos algunos inconvenientes ya que empezamos a probar y entre prueba y error nos dimos cuenta que no la podríamos terminar de usar ya que al final era pago.

Nos recomendaron un gestor de base de datos llamado FIREBASE el cual incluye distintas herramientas que nos servirían para nuestra plataforma.

Lo que hicimos en la base de dato fue: arrancamos en formular una estructura en papel, que fue la siguiente: grafica en la imagen X

En ella retrata la estructura que inicia:

*LOGIN:* Los profesionales deberán logiarse con su contraseña y Gmail los profesionales.

*DATOS DE DIRECTOR DE OBRA*: los profesionales deberán cargar sus datos tales como: nombre apellido, teléfono, profesión y matricula registrada.

*DATOS DEL PROPIETARIO Y UBICACIÓN DEL TERRENO:* los profesionales deberán registrar el nombre apellido, Gmail del propietario además la ubicación del terreno cargando los detalles como; barrio, calle, numero, piso etc.

*DOCUMENTACION:* los profesionales tendrán que subir los planos de “inicio de obra” solicitados por parte de la dirección de obras.

*FECHA DE ESTADO DE TRAMITE*: al culminar los antiguos pasos el tramite estará en estado de revisión.

*CARTEL DE OBRA*: ya con el tramite aprobado los profesionales recibirán en formato pdf el cartel de obra el cual incluirá “el QR” que te redirigirá a los planos de la obra.

*ADMINISTRADORES/PERSONAL MUNICIPAL*: el personal municipal tendrá privilegios tales como: accesos a los planos y aprobación / rechazo de ellos. Los administradores tendrán un usuario y contraseña único para diferenciarse “de los profesionales”.